



**CITTÀ DI ALTAMURA**

Città Metropolitana di Bari

**4° SETTORE POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE, SOCIALI ,  
EDUCATIVE E RISORSE UMANE**

**SERVIZIO SERVIZI SOCIALI**

**N. 943 del registro delle determinazioni**

**del 16/07/2021**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Oggetto:

**PSZ.SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI  
NOMINACOMMISSIONE**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO / IL RUP

**Premesso che:**

- con Determinazione Dirigenziale n.595 del registro delle determinazioni del 06/05/2021 veniva indetto RDO per l'affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare Educativa per l'Ambito Territoriale di Altamura Capofila;

- sono decorsi i termini di pubblicazione e sono pervenute offerte per la partecipazione alla gara di cui all'oggetto;

VISTI i commi 1, 2 e 3 dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il comma 12 dell'art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la misura MG10BIS lett. c) del Piano di Prevenzione della Corruzione 2019-2021 del Comune di Altamura;

VISTO l'art. 34, comma 4, del Regolamento comunale sull'acquisto di beni e servizi ex art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., approvato con deliberazione commissariale n. 97/2018, che prevede che si proceda alla nomina dei membri delle commissioni giudicatrici, di norma, attraverso sorteggio tra dirigenti comunali e, ove presenti in organico, dipendenti esperti con competenze specifiche nella materia dell'appalto;

VISTA la delibera ANAC n. 760/2019;

RITENUTO, di provvedere alla nomina di apposita commissione per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche degli operatori economici concorrenti, mediante sorteggio di n.1 tra i Dirigenti comunali, e mediante ulteriore apposito sorteggio di n. 2 tra i funzionari del Comune di Altamura;

CONSIDERATO che, come risulta da apposito verbale,redatto in data 28/05/2020, in ottemperanza alla su citata misura MG10BIS del Piano di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 del Comune di Altamura per affidamenti sopra soglia, si è proceduto ad estrarre, mediante sorteggio integrale tra i dirigenti comunali (allegato n. 1 del verbale), n.1 presidente della Commissione giudicatrice, individuato nella persona del Dott Luca Nicoletti e n. 2 componenti della commissione giudicatrice, mediante sorteggio tra i funzionari comunali esperti nei servizi sociali (allegato n.2), nelle persone della dott.ssa Filomena Matera e dott.ssa Valentina Prisciandaro;

DATO ATTO che la predetta commissione sarà presieduta dal Dott. Luca Nicoletti ed assumerà il ruolo di segretario verbalizzante l'Istruttore amministrativo dell'Ufficio di Piano la Rag. Lucia Mariano;

DATO ATTO inoltre che i componenti della Commissione al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5, e 6 dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016;

DICHIARATA ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 l'insussistenza di conflitti di interesse del sottoscritto funzionario nel presente procedimento.

RITENUTO di procedere all'assunzione del relativo provvedimento di nomina della commissione giudicatrice delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti ammessi.

ATTESTATO CHE ai sensi dell'art.183 co.7 del TUEL, il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, non deve essere trasmesso al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- Visto l'art. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato col D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

- Visto l'art. 94 dello Statuto Comunale;

- Visto l'art. 17 del D. Lgs. N. 165/01;

- Visti gli artt. Dal 18 al 27, relativi alle modalità di gestione dell'entrata e della spesa, previste dal vigente Regolamento di Contabilità;

- Visto l'art. 77 del D.Lgs 50/2016;

- Visto l'art. 6 bis della Legge 241/1990;

DICHIARATA l'assenza di conflitti d'interesse in capo al sottoscritto responsabile del procedimento che ha curato l'istruttoria del provvedimento secondo l'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i.  
Tutto ciò premesso, PROPONE al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento

**Il RUP**  
**dott.ssa Caterina Incampo**

---

IL CAPO SERVIZIO / IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(\_\_\_\_\_)

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

- Lette e condivise le premesse innanzi riportate;
- Visto l'art. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato col D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Visto l'art. 94 dello Statuto Comunale;
- Visto l'art. 17 del D. Lgs. N. 165/01;
- Visti gli artt. dal 18 al 27 relativi alle modalità di gestione dell'entrata e della spesa, previste dal vigente Regolamento di Contabilità”;
- Visto il D. lgs n. 50/2016;
- Visto l'art. 6 bis della Legge 241/1990;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per essere approvata;
- 2) di nominare i seguenti componenti della Commissione giudicatrice:
  - PRESIDENTE: dott. Luca Nicoletti Dirigente del Comune di Altamura;
  - COMPONENTE: dott.ssa Filomena Matera Coo.ce del Servizio Sociale Professionale del Comune di Altamura
  - COMPONENTE: dott.ssa Valentina Prisciandaro Assistente sociale del comune di Altamura;
  - SEGRETARIO: rag. Lucia Mariano Istruttore Amministrativo dell'Ufficio di Piano;
- 3) Dare atto che i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016;
- 4) Specificare, ai sensi dell'art. 183 co. 7 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, non dev'essere trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ;
- 5) di dare atto, altresì, dell'assenza di conflitti di interesse in capo al Dirigente che sottoscrive il presente provvedimento, in riferimento all'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i.

**IL DIRIGENTE DEL 4° SETTORE POLITICHE CULTURALI,  
TURISTICHE, SOCIALI , EDUCATIVE E RISORSE UMANE**  
**Avv. Berardino Galeota**

Redatta da



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 1048**

Settore Proponente: **4° SETTORE POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE, SOCIALI , EDUCATIVE E RISORSE**

Ufficio Proponente: **SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **PSZ.SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI NOMINACOMMISSIONE**

Nr. adozione settore: **315**      Nr. adozione generale: **943**

Data adozione: **16/07/2021**

## Visto Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **PARERE NON NECESSARIO**

Data **15/07/2021**

Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. F.sco Faustino

VISTO AI SENSI DELL'ART. 183 CO. 7 DEL D.LGS. 18/8/2000 NR.267, AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, CHE RECITA. *"I PROVVEDIMENTI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO TRASMESSI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SONO ESECUTIVI CON L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA"*

*Altamura, li.....*

**IL DIRIGENTE - II° SETTORE FINANZIARIO**

dott. Francesco FAUSTINO

---

Registro Albo Pretorio On Line n. ....

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

*Altamura, li.....*

*IL FUNZIONARIO*

*f.to*

---